Gegevens over uw bedrijf  
(Logo en naam, vestigingsadres, correspondentieadres, tel, fax, email, internet, banknummer, Kamer van Koophandel inschrijvingsnummer)  
(Plaats en datum)  
(Betreft: Ingebrekestelling)  
(Kenmerk)  
(Adressering)

Geachte (naam klant),

Ondanks een eerder verzonden betalingsherinnering hebben wij geen betaling ontvangen van onderstaande factuur.  Misschien is deze factuur en de betalingsherinnering aan uw aandacht ontsnapt.

Factuurnummer:(invullen)

Factuurdatum:(invullen)

Vervaldatum:(invullen)

**Bedrag** **:€ (bedrag invullen)**

Wij verzoeken u vriendelijk dit bedrag **binnen 15 dagen** te betalen op ons rekeningnummer (nummer invullen) met vermelding van factuurnummer (nummer invullen)

Als u vragen heeft over de factuur, dan kunt u contact opnemen met ondergetekende.

Heeft u deze factuur al betaald, dan kunt u deze ingebrekestelling als niet verzonden beschouwen.

Betaalt u niet binnen de bovengenoemde termijn, dan gaan wij over tot gerechtelijke invordering. Vanaf dat moment worden ook incassokosten en rente in rekening gebracht.

De incassokosten bedragen: € (bedrag uitrekenen en invullen)  1)

De BTW (21%) over de incassokosten is:  € (bedrag uitrekenen en invullen)2

**De totale incassokosten bedragen: € (bedrag uitrekenen en invullen) 3uitrekenen:incasso** **kosten + BTW)**

Met vriendelijke groet,

(Naam contactpersoon)  
(Gegevens over uw bedrijf: Naam, vestigingsadres, correspondentieadres, tel, fax, email, internet, banknummer, Kamer van Koophandel inschrijvingsnummer)